

**STATUT**  
**Fundacji „Ad Astra. Center for Space Policy and Law”**  
**z dnia 22 listopada 2022 r.**

**ROZDZIAŁ I.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1.

1. Organizacja działająca pod nazwą „Ad Astra. Center for Space Policy and Law” powołana przez Fundatora: Jakuba H. Szlachetko, na podstawie aktu notarialnego sporządzonego w Kancelarii Notarialnej Frąckowska & Kulesza Spółka Cywilna z dnia 08 grudnia 2022 roku, nr REPERTORIUM A nr 7312/2022, jest fundacją w myśl przepisów ustawy z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2167).

2. W dalszej części niniejszego statutu organizacja będzie określana w sposób skrócony jako "Fundacja".

§ 2.

Fundacja zostaje powołana na czas nieoznaczony.

§ 3.

1. Fundacja prowadzi działalność na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Dla właściwego realizowania swoich celów Fundacja może działać poza granicami kraju.

§ 4.

Siedzibą Fundacji jest Miasto Gdańsk.

§ 5.

Nadzór nad działalnością Fundacji sprawuje minister właściwy do spraw gospodarki.

**ROZDZIAŁ II.**  
**DZIAŁALNOŚĆ FUNDACJI**

§ 6.

Fundacja prowadzi działalność dla osiągnięcia następujących celów:

- 1) prowadzenie działalności badawczo-naukowej, wdrożeniowej, edukacyjnej, popularyzatorskiej, wydawniczej w obszarze polityki kosmicznej i prawa kosmicznego;
- 2) udział w legislacji krajowej i administracyjnej;
- 3) współdziałanie z organami administracji rządowej i organami jednostek samorządu terytorialnego, a także z sektorem kosmicznym;

- 4) rozwijanie i promowanie innowacji technologicznych w działalności organów administracji publicznej.

#### § 7.

1. Cele, o których mowa w § 6 Fundacja realizuje poprzez:

- 1) organizację kongresów, konferencji, wykładów, seminariów i dyskusji;
- 2) sporządzanie publikacji naukowych i eksperckich (np. książek, artykułów, raportów, sprawozdań);
- 3) prowadzenie wydawnictwa naukowego i eksperckiego, w tym periodyku;
- 4) prowadzenie, w ramach programów i projektów, oraz wspieranie prac badawczych i rozwojowych.

2. Działania, o których mowa w ustępie poprzedzającym są realizowane w oparciu o pracę wolontariuszy. Dla realizacji poszczególnych działań Fundacja może ponadto zatrudniać pracowników.

#### § 8.

1. Fundacja realizuje cele, o których mowa w § 6, prowadząc nieodpłatną i odpłatną działalność pożytku publicznego w następującym zakresie:

- 1) działalność prawnicza (PKD: 69.10.Z);
- 2) badania naukowe i prace rozwojowe w dziedzinie nauk społecznych i humanistycznych (PKD: 72.20.Z);
- 3) działalność agencji reklamowych (PKD: 73.11.Z);
- 4) stosunki międzyludzkie (public relations) i komunikacja (PKD: 70.21.Z);
- 5) badanie rynku i opinii publicznej (PKD: 73.20.Z);
- 6) działalność portali internetowych (PKD: 63.12.Z);
- 7) wydawanie czasopism i pozostałych periodyków (PKD: 58.14.Z);
- 8) wydawanie gazet (PKD: 58.13.Z);
- 9) wydawanie książek (PKD: 58.11.Z);
- 10) działalność związana z organizacją targów, wystaw i kongresów - (PKD: 82.30.Z);
- 11) działalność wspomagająca edukację (PKD: 85.60.Z);
- 12) pozostałe pozaszkolne formy edukacji, gdzie indziej niesklasyfikowane (PKD: 85.59.B);
- 13) pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania (PKD: 70.22.Z);
- 14) działalność wydawnicza w zakresie pozostałego oprogramowania (PKD: 58.29.Z).

2. Fundacja nie prowadzi działalności gospodarczej.

## ROZDZIAŁ III. MAJĄTEK FUNDACJI

### § 9.

Majątek Fundacji tworzą:

- 1) fundusz założycielski;
- 2) przychody osiągnięte w toku działalności Fundacji.

### § 10.

Fundusz założycielski wynosi 1500 złotych (słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100).

### § 11.

1. Przychody Fundacji mogą pochodzić z:

- 1) darowizn, spadków lub zapisów;
- 2) dotacji lub subwencji;
- 3) gospodarowania majątkiem Fundacji;
- 4) odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 5) ofiarności publicznej.

2. Przychód z działalności odpłatnej pożytku publicznego Fundacji służy wyłącznie prowadzeniu działalności pożytku publicznego.

3. Nadwyżka przychodów nad kosztami działalności jest przeznaczana wyłącznie na działalność pożytku publicznego.

### § 12.

Zabrania się:

1) udzielania pożyczek lub zabezpieczania zobowiązań majątkiem Fundacji w stosunku do jej Fundatorów, członków organów, pracowników lub wolontariuszy oraz osób, z którymi Fundatorzy, członkowie organów, pracownicy oraz wolontariusze Fundacji pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli, zwanych dalej „osobami bliskimi”;

2) przekazywania majątku Fundacji na rzecz Fundatorów, członków organów, pracowników lub wolontariuszy oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;

3) wykorzystywania majątku Fundacji na rzecz Fundatorów, członków organów, pracowników lub wolontariuszy oraz ich osób bliskich na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba że to wykorzystanie bezpośrednio wynika z celu statutowego;

4) zakupu towarów lub usług od podmiotów, w których uczestniczą Fundatorzy Fundacji, członkowie jej organów, pracownicy lub wolontariusze oraz ich osób bliskich, na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

#### § 13.

Fundacja prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych odrębnymi przepisami.

### ROZDZIAŁ IV. ORGANY FUNDACJI

#### Organy - postanowienia ogólne

#### § 14.

Organami Fundacji są:

- 1) Rada Fundacji;
- 2) Zarząd Fundacji, zwany dalej "Zarządem";
- 3) Komitet Koordynacyjny - jako organ doradczy Zarządu.

#### § 15.

1. Funkcji w organach Fundacji nie może pełnić osoba:

- 1) pozbawiona pełnej zdolności do czynności prawnych;
- 2) pozbawiona praw publicznych;
- 3) skazana prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego lub przestępstwo skarbowe.

2. Członkostwo w organie ustaje w razie zajścia jednej z okoliczności, o której mowa w ust. 1, a ponadto:

- 1) śmierci członka organu;
- 2) złożenia pisemnej rezygnacji na ręce Rady.

#### § 16.

1. Posiedzenia organów Fundacji mogą odbywać się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej (tryb on-line).

2. Wykorzystanie środków komunikacji elektronicznej w głosowaniach na posiedzeniach organów odbywa się przy zapewnieniu co najmniej:

- 1) transmisji obrad posiedzenia w czasie rzeczywistym;

- 2) dwustronnej komunikacji w czasie rzeczywistym, w ramach której członek organu może wypowiadać się w toku obrad;
- 3) wykonywania osobiście lub przez pełnomocnika prawa głosu przed lub w toku posiedzenia.

3. Uchwały organów Fundacji mogą zapadać na posiedzeniach, o których mowa w ust. 1.

4. Możliwość udziału w posiedzeniu organu przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej jest wskazana w zawiadomieniu o tym posiedzeniu, zawierającym dokładny opis sposobu uczestnictwa i wykonywania prawa głosu. Zawiadomienie o posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, dokonywane jest za pomocą poczty elektronicznej (e-mail). Zawiadomienie powinno zostać przesłane członkom organu na co najmniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem.

5. Członkowie organów Fundacji obowiązani są przekazywać osobie kierującej pracami organu aktualne adresy poczty elektronicznej (e-mail).

6. Jeżeli członkowie organu wyrazili na to zgodę w formie dokumentowej, głosowanie poza posiedzeniami organu może odbywać się z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. W takim wypadku osoba kierująca pracami organu, za pomocą poczty elektronicznej (e-mail), przesyła członkom organu zawiadomienie, w którym:

- 1) przedstawia członkom organu projekty uchwał poddanych pod głosowanie poza posiedzeniami organu;
- 2) informuje członków organu o sposobie wykonywania prawa głosu;
- 3) wyznacza termin, nie krótszy niż jeden dzień, w którym członkowie organu mogą wykonać prawo głosu.

7. Zawiadomienie o posiedzeniu, o którym mowa w ust. 1, oraz zawiadomienie, o którym mowa w ust. 6, wysłane na adres poczty elektronicznej (e-mail) wskazany przez członka organu, są równoznaczne z ich skutecznym doręczeniem.

8. Tryb on-line stanowi podstawowy tryb obrad organów Fundacji.

## **Rada Fundacji**

### **§ 17.**

1. Rada Fundacji jest organem nadzoru wewnętrznego Fundacji.

2. Do kompetencji Rady Fundacji należy:

- 1) opiniowanie strategii, programów i projektów opracowanych przez Zarząd;
- 2) wyznaczanie głównych kierunków działalności Fundacji, w tym współdziałanie z Zarządem w opracowaniu programu działalności Fundacji;
- 3) powoływanie i odwoływanie Prezesa Zarządu i członków Zarządu;
- 4) wyrażanie zgody na czynności Zarządu w zakresie określonym w niniejszym statucie;
- 5) zatwierdzanie sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z pracy Zarządu i działań podejmowanych przez Fundację;

- 6) kontrola sytuacji finansowej Fundacji, w tym poprzez możliwość wglądu w dokumenty księgowe i sprawdzenia rachunku bankowego Fundacji;
- 7) wnioskowanie o podjęcie określonych działań przez Zarząd.

3. Rada podejmuje uchwały bezwzględną większością głosów.

#### § 18.

1. Rada Fundacji składa się z 2-5 członków Rady Fundacji, w tym Przewodniczącego Rady Fundacji.
2. Członkowie Rady Fundacji powoływani są i odwoływani przez Fundatora na czas nieokreślony.
3. Kadencja członka Rady Fundacji trwa do odwołania lub rezygnacji.
4. Przewodniczący Rady Fundacji kieruje pracami Rady Fundacji i zwołuje jej posiedzenia.
5. Rada Fundacji obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego Rady Fundacji w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.
6. Szczegółowy tryb pracy Rady Fundacji jest ustalany w regulaminie przyjmowanym przez samą Radę Fundacji w drodze uchwały.
7. Członkowie Rady nie mogą być jednocześnie członkami Zarządu ani pozostawać z nimi w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości służbowej.
8. Członkowie Rady mogą otrzymywać z tytułu pełnionej funkcji zwrot uzasadnionych kosztów.

#### Zarząd

#### § 19.

1. Zarząd jest organem powołanym do reprezentowania Fundacji w stosunkach zewnętrznych, a także prowadzenia spraw Fundacji w zakresie określonym w przepisach niniejszego statutu.
2. Do kompetencji Zarządu należy w szczególności:
  - 1) podejmowanie działań dla realizacji celów statutowych Fundacji;
  - 2) opracowywanie, w porozumieniu z Radą Fundacji, programu działalności Fundacji;
  - 3) reprezentowanie Fundacji wobec innych podmiotów, a w szczególności podejmowanie negocjacji, zawieranie umów i porozumień, składanie oświadczeń i występowanie przed sądami oraz organami administracji publicznej;
  - 4) zarządzanie majątkiem i prowadzenie gospodarki finansowej Fundacji, w tym sporządzanie sprawozdania finansowego zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - 5) podejmowanie uchwał w zakresie zmiany statutu, połączenia z inną fundacją lub likwidacji Fundacji, przy zastrzeżeniu kompetencji Fundatora;

- 6) powoływanie Biura Fundacji i biur terenowych Fundacji;
- 7) określanie zasad organizacji wolontariatu i zatrudniania pracowników.

3. Zarząd jest obowiązany, najpóźniej 3 miesiące po zakończeniu każdego roku kalendarzowego składać Radzie Fundacji sprawozdanie ze swojej pracy i działań podejmowanych przez Fundację za okres ostatniego roku kalendarzowego.

4. Zarząd podejmuje uchwały zwykłą większością głosów.

## § 20.

1. Zarząd składa się z 2-5 członków Zarządu, w tym Prezesa Zarządu.

2. Członkowie Zarządu powoływani są i odwoływani przez Radę Fundacji.

3. Kadencja członków Zarządu trwa 2 lata.

4. Prezes Zarządu kieruje pracami Zarządu i zwołuje jego posiedzenia.

5. Prezes Zarządu i członkowie Zarządu za czynności wykonywane w związku ze sprawowaną funkcją mogą otrzymywać wynagrodzenie. Zasady, w tym wysokość oraz sposób wypłaty wynagrodzenia określi Rada Fundacji.

6. Zarząd obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Prezesa Zarządu w razie potrzeby, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał.

7. Szczegółowy tryb pracy Zarządu jest ustalany w regulaminie przyjmowanym przez sam Zarząd w drodze uchwały.

## Komitet Koordynacyjny

### § 21.

1. Komitet Koordynacyjny stanowi organ doradczy Zarządu, w którego skład wchodzić mogą:

- 1) Partnerzy osobiście - w przypadku Partnerów Fundacji będących osobami fizycznymi;
- 2) osoby wyznaczone przez Partnerów do pełnienia funkcji członka Komitetu Koordynacyjnego - w przypadku Partnerów Fundacji będących osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którymi ustawa przyznaje zdolność prawną.

2. Za Partnera, o którym mowa w ust. 1, uznaje się osobę lub organizację, która zawarła z Fundacją porozumienie o stałej współpracy partnerskiej. Za Partnera w rozumieniu niniejszego paragrafu nie uważa się osoby lub organizacji, która współpracuje z Fundacją wyłącznie przy organizacji indywidualnego projektu lub programu.

3. Wzór porozumienia, o którym mowa w ust. 2, określi Zarząd.

4. Do kompetencji Komitetu Koordynacyjnego należy:

- 1) doradzanie Zarządowi w jego bieżącej działalności;
- 2) opiniowanie strategii, programów i projektów opracowanych i przedstawionych Komitetowi przez Zarząd;
- 3) udzielanie ustnych i pisemnych opinii co do działalności organizacyjnej Fundacji.

4. Na zaproszenie Prezesa Zarządu, członkowie Komitetu Koordynacyjnego uczestniczą w posiedzeniach Zarządu oraz biorą udział w programach i projektach realizowanych przez Fundację.

#### § 22.

1. Członkowie Komitetu Koordynacyjnego powoływani są i odwoływani przez Zarząd na czas nieokreślony.
2. Kadencja członków Komitetu Koordynacyjnego trwa do odwołania lub rezygnacji.
3. Szczegółowy tryb pracy Komitetu Koordynacyjnego jest ustalany w regulaminie przyjmowanym przez Zarząd w drodze uchwały.

## ROZDZIAŁ V. STRUKTURA FUNDACJI

### **Biuro Fundacji**

#### § 23.

1. W celu obsługi kancelaryjnej Fundacji Zarząd może powołać Biuro Fundacji.
2. Pracami Biura Fundacji kieruje Dyrektor Biura Fundacji, powoływany i odwoływany przez Prezesa Zarządu.
3. Biuro Fundacji pełni funkcje administracyjne, techniczne i logistyczne.
4. Biuro Fundacji może współpracować z osobami posiadającymi wiedzę lub doświadczenie w sprawach, którymi Fundacja się zajmuje, w szczególności jeśli osoby te:
  - 1) pełnią funkcje w organach władzy publicznej;
  - 2) posiadają tytuł lub stopień naukowy;
  - 3) prowadzą działalność gospodarczą;
  - 4) były lub są zatrudnione w przedsiębiorstwach związanych z sektorem kosmicznym.
5. Fundacja może zatrudnić osoby, o których mowa w ust. 4, w celu stałej współpracy z Biurem Fundacji.
6. W uchwale o powołaniu Biura Fundacji Zarząd określa szczegółowe zadania Biura Fundacji, organizację pracy i zasady zatrudniania pracowników.

### **Biura terenowe**

#### § 24.

1. W celu podejmowania działań Fundacji w terenie Zarząd może powoływać biura terenowe Fundacji.
2. W uchwale o powołaniu biura terenowego Fundacji Zarząd określa zasięg terytorialny działania biura, zadania, organizację pracy i zasady zatrudniania pracowników.
3. Prezes Zarządu powołuje w drodze zarządzenia kierownika biura terenowego, który jest przed Zarządem odpowiedzialny za funkcjonowanie biura terenowego.

## ROZDZIAŁ VI. REPREZENTACJA

### § 25.

1. Do reprezentacji Fundacji w stosunkach zewnętrznych wystarczające jest jednoosobowe działanie Prezesa Zarządu lub dwóch członków Zarządu, za wyjątkiem zaciągania zobowiązań majątkowych, dla których konieczne jest działanie Prezesa Zarządu łącznie z jednym członkiem Zarządu, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Czynności Zarządu polegające na rozporządzaniu składnikami majątku Fundacji lub zaciąganiu zobowiązań o wartości co najmniej dziesięciu tysięcy złotych wymagają zgody Rady Fundacji.

## ROZDZIAŁ VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 26.

1. Niniejszy statut, włącznie z postanowieniami dotyczącym statutowych celów Fundacji, może zostać zmieniony na mocy uchwały Zarządu.
2. Zmiana statutu w zakresie postanowień zawartych w Rozdziale I „Postanowienia ogólne” oraz w zakresie celów Fundacji, o których mowa w § 6, wymaga zgody Fundatora.

### § 27.

1. Fundacja ulega rozwiązaniu w razie osiągnięcia celu, dla którego była ustanowiona, lub w razie wyczerpania się jej środków finansowych i majątku.
2. Uchwałę w przedmiocie likwidacji Fundacji podejmuje Zarząd.
3. Podjęcie uchwały, o której mowa w ust. 2, wymaga zgody Fundatora.
3. Likwidatorami Fundacji są członkowie ostatniego Zarządu Fundacji.
4. Majątek pozostały po likwidacji Fundacji przeznaczony jest na zgodne z podstawowymi interesami Rzeczypospolitej Polskiej cele społecznie lub gospodarczo użyteczne. Szczegółowe przeznaczenie majątku określa uchwała, o której mowa w ust. 2.

#### § 28.

1. Fundacja może zostać połączona z inną fundacją, tylko wówczas, gdy nie spowoduje to istotnej zmiany celu, o którym mowa w § 6.
2. Uchwałę w sprawie połączenia z inną fundacją podejmuje Zarząd Fundacji.
3. Podjęcie uchwały, o której mowa w ust. 2, wymaga zgody Fundatora.

#### § 29.

W przypadku śmierci Fundatora Zarząd niezwłocznie podejmuje uchwałę w sprawie zmiany statutu, mającą na celu dostosowanie jego postanowień do zastanych okoliczności.

#### § 30.

We wszelkich sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem bezpośrednio zastosowanie znajduje ustawa z dnia 6 kwietnia 1984 r. o fundacjach i inne odnośne przepisy.